

Állatorvosi asszisztens KÉPZÉSI PROGRAM

Vonatkozó jogszabályok:

- 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről
- 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet
- 2013. évi LXXVII. törvény
- 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet



KÉPZÉSI PROGRAM

1. A képzési program

| | | |
|--------|---|---|
| 1.1. | Megnevezése | Állatorvosi asszisztens |
| 1.1.a. | A képzés angol nyelvű megnevezése | Veterinary Assistant |
| 1.1.b. | A képzés német nyelvű megnevezése | Tiermedizinischer Assistent |
| 1.2. | Ágazat megnevezése | Mezőgazdaság és erdészet ágazat |
| 1.3. | Besorolása a képzési területek egységes osztályozási rendszere (KEOR) szerinti kód alapján: | 0841 Állatorvosi tudományok |
| 1.4. | Az Európai Képesítési Keretrendszer (EKKR) szerinti szint: | 5 |
| 1.5. | A Magyar Képesítési Keretrendszer (MKKR) szerint szint: | 5 |
| 1.6. | A Digitális Kompetencia Keretrendszer szerinti szint: | 5 |
| 1.7. | A képzési program célja | <p>A képzési program célja korszerű elméleti ismeretekkel és gyakorlati készségekkel rendelkező szakemberek képzése, akik alkalmasak munkaterületükhöz illeszkedően önállóan illetve útmutatás alapján felelősségteljes munkát végezni.</p> <p>A képzési program célja felkészíteni a résztvevőt arra, hogy a tananyagegységekben meghatározottak szerint képes legyen a szakképesítéssel betölthető munkakörök feladatainak elvégzésére.</p> |
| 1.8. | A képzési program célcsoportja | Minden felnőttképzésben részt venni kívánó természetes személy, aki a képzési program bemeneti feltételeinek megfelel, és a képzési program tartalma szerinti munkaterületen végez tevékenységet vagy a későbbiekben ezen munkaterületen végezne munkát illetve folytatna vállalkozói tevékenységet. |

2. A képzés során megszerezhető kompetenciák

2.1. A képzés során megszerezhető kompetenciákkal ellátható legjellemzőbb tevékenység, valamint a munkaterület leírása

Az állatorvosi asszisztens állategészségügyi ismereteinek birtokában közreműködik a beteg-vizsgálat, betegellátás, szűrővizsgálatok, kórboncolás, sebészeti, szaporodásbiológiai és járványvédelmi feladatok végrehajtásában. Munkáját az állatorvos szakmai irányításával és felügyeletével, annak utasításának megfelelően végzi. Gondoskodik az állatok szakszerű, higiénikus elhelyezéséről. Képes elvégezni az állatok szűrő- és diagnosztikai vizsgálatát során az állatok azonosítását, balesetmentes rögzítését, a vizsgálati terület feltárását. Az egyszerűbb betegségeket az állatorvos utasításai szerint, annak felügyelete mellett kezeli. A sebészeti beavatkozásoknál közreműködik az állatok előkészítésében, valamint segít a sebészeti beavatkozások végrehajtásában. A kezeléseket, műtéteket követően elvégzi az előírt utókezeléseket, beadja a szükséges gyógyszereket. Figyelemmel kíséri a rábízott állatok egészségi állapotát, életjelenségeit, időszakosan ellenőrizzve a szükséges paramétereket. Feladatát az állatjóléti szempontokat folyamatosan szem előtt tartva látja el. Ismeri a kisállatok és a gazdasági haszonállatok anatómiáját, élettanát, tipikus betegségeit és gyógyításukhoz szükséges alapvető eljárásokat, eszközöket és környezeti kondíciókat. Belátja annak jelentőségét, hogy a szolgáltató-állatorvosi tevékenység során az állatokon alkalmazott beavatkozásokért, kezelésekként a szolgáltató-állatorvos viseli a felelősséget. Részt vesz az állatorvos hatósági élelmiszer-higiéniai, járványvédelmi feladatainak elvégzésében. Szükség esetén elvégzi az elhullott állatok és egyéb állati melléktermékek összegyűjtését és ártalmatlanítását. Közreműködik a laboratóriumi vizsgálatok, mérések elvégzésében, a különféle mintavételezésekben és az elhullott állatok boncolásában. Munkájával összefüggésben felmerülő adminisztrációs feladatok elvégzéséhez megfelelő számítógépes ismeretekkel rendelkezik

2.2. A képzés során megszerezhető kompetenciák

| Sor-szám | Készségek, képességek | Ismeretek | Elvárt viselkedésmódok, attitűdök | Önállóság és felelősség mértéke |
|----------|---|---|--|---|
| 1. | Megkülönbözteti az állatok testtájjait, belső szerveit, anatómiai jellemzőit. | Ismeri a társállatok (kutya, macska, illetve egzotikus kedvtelésből tartott kisállatok- kedvtelésből tartott gerincesek, madarak, hüllők), valamint a gazdasági haszonállatok (ló, szarvasmarha, kiskérődzők, sertés, baromfi) testfelépítését. | A társállatok és gazdasági haszonállatok szervezetének felépítésével kapcsolatos gondolatait tömören, érthetően, egyértelműen és szakszerűen fogalmazza meg. | A társállatok és a gazdasági haszonállatok egészségének megőrzése érdekében tevékenységét felelősségteljesen, legjobb tudása szerint végzi. |
| 2. | Azonosítani az állatok állapotát, élettani jellemzőit, a viselkedésüket befolyásoló sajátosságokat. | Ismeri a társállatok és gazdasági haszonállatok szervezetének legfontosabb anatómiai eltéréseit. | Őszinte, szakmailag hiteles és közérthető kommunikációja. | Önállóan megválasztja a társállatok és gazdasági haszonállatok egészségi állapotával kapcsolatos információszerezés és -kezelés – időben és energiában – leghatékonyabb módját. |
| 3. | Kommunikációjában képes helyesen használni az állategészség-tan fogalmait. | Ismeri a beteg állatok viselkedésének legfontosabb jellemzőit. | Nagy hangsúlyt helyez az állatok ellátásához szükséges szakmai ismeretek, képességek tudatos fejlesztésére, tudásának naprakészen tartására. | Az állatorvosnak a megfelelő időben és formában továbbítja a szükséges információkat. |

| | | | | |
|-----|---|--|--|---|
| 4. | Elvégzi az állatok azonosítását, a vizsgálati alap-adatok és kór-előzmény felvételét. | Ismeri az állatok azonosításának módjait és az azonosítást igazoló dokumentumokat. | Empatikusan viselkedik az állattartókkal. | Önállóan képes felvenni a kór-előzményt és a vizsgálati alap-adatokat. |
| 5. | Balesetmentesen rögzíti a társállatokat és gazdasági haszonállatokat. | Ismeri az állatok balesetmentes rögzítésének módjait. | Az állatok rögzítése során folyamatosan nyugodt vér-mérsékletre törekszik. | Tudatosan betartja az állatok balesetmentes rögzítésére vonatkozó szabályokat. |
| 6. | Segédkezik a műszeres diagnosztikai vizsgálatoknál, a mintavételeknél, a mű-téteknél, szülészeti beavatkozásoknál és a mesterséges termékenyítés során. | Ismeri a diagnosztikai vizsgálatok, mintavételi eljárások, műteti folyamatok, szülészeti beavatkozások és a mesterséges termékenyítés lépéseit és eszközeit. | A vizsgálatok és beavatkozások során szem előtt tartja az állatorvos elvárásait és utasításait. | Önállóan, vagy az állatorvossal együttműködve képes elvégezni az állatok gyógy-kezelését. |
| 7. | Az előírásoknak megfelelően adja be a különböző állatgyógyászati készítményeket az állatoknak. | Ismeri az állatok kezelésére szolgáló főbb készítményeket és azok beadásának módját. | Az állatok gyógykezelése során törekszik az adagolási utasítás betartására. | |
| 8. | Segédkezik az állatok diagnosztikai boncolásnál. | Tisztában van a legfontosabb állatbetegségek főbb jellemzőivel. | | Fegyelmezetten betartja és végrehajtja az állatorvos iránymutatását és utasításait. A rábízott egyszerű, előre definiált feladatokat folyamatos irányítás, ellenőrzés és segítség nélkül megtervezi, ütemezi és elvégzi. |
| 9. | Az előírásoknak megfelelően kezeli a rendelőben keletkező állati eredetű melléktermékeket, az egyéb hulladékokat és környezet-károsító anyagokat. | Ismeri a rendelőben keletkező állati eredetű melléktermékek, egyéb hulladékok és környezetkárosító anyagok kezelésére vonatkozó előírásokat. | Munkája során a rendelői környezet tisztán tartására törekszik. | Tudatosan követi az egészség- és környezetkárosító anyagok kezelésére vonatkozó elő-írásokat. |
| 10. | Tanácsokkal látja el az állattartókat az állatok tartásáról, egészséges, illetve diétás táplálásáról. | Ismeri az egészséges és beteg állatok tartásának, takarmányozásának alapelveit, rendjét és módját, beleértve a higiéniai elvárásokat is. | Elfogadja az állatok tartására és táplálására vonatkozó normákat, illetve szakma-etikai alapelveket. | Az állatorvos utasítása alapján kiválasztja a szükséges takarmányokat és takarmány-kiegészítőket, illetve felhasználási tanácsot ad. |
| 11. | Kezeli az állattartók panaszait az állatok tartásával, etetésével és itatásával kapcsolatos kérdésekben. | Tisztában van az állat-tartás legfontosabb szabályaival és a takarmányok főbb összetevőivel. | Szem előtt tartja az állattartásra és takarmányozásra vonatkozó követelményeket. | Tudatosan, normakövető módon végzi az állatok tartásával és táplálásával kapcsolatos teendőit és önkontroll jellemzi az elvégzett munka értékelésében. |
| 12. | Önállóan, illetve másokkal együttműködve mindent | Ismeri az állatvédelemmel kapcsolatos legfontosabb jogszabályi elő-írásokat. | Elkötelezett az állatok védelmére vonatkozó jogszabályi normák mellett. | Betartja az állat-védelmi szabályokat, előírásokat és a szakma-etikai alapelveket. |

| | | | | |
|-----|--|---|--|---|
| | megtesz az állatok jólétének javítása érdekében. | | | |
| 13. | Vészhelyzet esetén intézkedik vagy intézkedést kezdeményez. | Érti az állatgyógyászatban alkalmazandó környezetvédelmi szabályokat, jelzéseket és piktogramokat. | Törekszik a vészhelyzetek és környezetkárosítás megelőzésére. | Tudatosan végzi a munkaszerződésében és munkaköri leírásában foglalt feladatokat. |
| 14. | Adminisztrációs és nyilvántartási feladatokat lát el. | Ismeri a digitális írástudás (szövegszerkesztés, táblázat-és adatkezelés, levelezés) alapjait, és az adminisztrációs, nyilvántartó dokumentumokat, felületeket. | Munkája során törekszik a ha-táridők pontos betartására, különösen a hatóságok felé történő jelentési kötelezettségek vonatkozásában | Önállóan tölti ki a nyomtatványokat és szerkeszt állat-egészségügyi dokumentumokat. |
| 15. | Betartja a Magyar Állatorvosi Kamara munkájára vonatkozó szak-mai irányelveit. | Ismeri a Magyar Állat-orvosi Kamara állatorvosi asszisztensekre vonatkozó szakmai irányelveit. | Az asszisztensi feladatai ellátása során körültekintő, precíz és megbízható. | Alkotó módon járul hozzá a mi-nőségügyi eljárások fejlesztéséhez. |

3. A programba való bekapcsolódás és részvétel feltételei

| | | |
|-------|--|--|
| 3.1. | Iskolai előképzettség | érettségi végzettség |
| 3.2. | Szakmai előképzettség | - |
| 3.3. | Szakmai gyakorlat területe és időtartama | - |
| 3.4. | Alkalmassági követelmény | Foglalkozás egészségügyi alkalmassági vizsgálat szükséges Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges |
| 3.5. | Előzetesen elvárt ismeretek | - |
| 3.6. | Felnőttképzési szerződés: | Szükséges (2013. évi LXXVII. törvény 13. § alapján) |
| 3.7. | Képzésben részt vevő személyes adatainak megadása: | Szükséges (2013. évi LXXVII. törvény 21. § alapján) |
| 3.8. | Részvétel követésének módja | Haladási napló, képzésben részt vevő felnőtt által aláírt jelenléti ívek |
| 3.9. | Megengedett hiányzás | A megengedett hiányzás mértéke az összes óraszám 20 % -a. |
| 3.10. | Egyéb feltételek | <p>Előzetes tudásméréssel beszámítható, hogy a képzésre jelentkező dokumentumokkal nem igazolt tanulmányai vagy megszerzett gyakorlati tapasztalatai alapján képes-e a képzés során elsajátítandó tananyagegység követelményeinek teljesítésére, amelynek eredményeként a követelmények megfelelő szintű teljesítése esetén a tananyagegység elsajátítására irányuló képzési rész alól a képzésre jelentkezőt fel kell menteni.</p> <p>Előzetesen megszerzett tudás beszámítható, amennyiben a képzésre jelentkező dokumentummal igazolja korábbi tanulmányainak meglétét, amelynek eredményeként a tananyagegység elsajátítására irányuló képzési rész alól a képzésre jelentkező felmentést kaphat a képzőtől.</p> <p>Az előzetes tudásmérés az adott tananyagegységben megszerezhető kompetenciákra terjed ki, melyet szóbeli kérdések és/vagy gyakorlati feladatok megoldásán keresztül mérünk fel képzési részenként (tananyagegységként).</p> <p>Megszerezhető minősítések: „Megfelelt” vagy „Nem felelt meg” „Megfelelt” minősítéshez tartozó követelményszint: Legalább 51%-ot elérő eredmény, tananyagegységként.</p> |

4. Tervezett képzési idő

| | | |
|------|----------------|---------|
| 4.1. | Összes óraszám | 504 óra |
|------|----------------|---------|

5. A tananyagegységek

| | A tananyagegység megnevezése |
|------|------------------------------|
| 5.1. | Anatómia és élettan |
| 5.2. | Állategészségtani ismeretek |
| 5.3. | Állatjóléti ismeretek |
| 5.4. | Adminisztrációs feladatok |
| 5.5. | Asszisztensi feladatok |
| 5.6. | Állatápolási feladatok |

5.1. Tananyagegység

| | | |
|--------|--|--|
| 5.1.1. | Megnevezése | Anatómia és élettan |
| 5.1.2. | Célja | A Résztevők elsajátítsák a szükséges tananyagegység alapvető ismereteket, elméleti tudásanyagát, amely megalapozza az alapvető gyakorlati ismeretek tudatos alkalmazását, gyakorlati ismereteket |
| 5.1.3. | Tartalma | <ul style="list-style-type: none"> • A szervezet felépítése (az állati szervezet kémiai alkotórészei, sejttan és szövettan) • A szervrendszerek és készülékek anatómiai felépítése és élettani működése (a mozgásszervek, a testtájak, az emésztőkészülék felépítése és az emésztés, a keringési szervek, a légzőkészülék, a kiválasztó szervek, a nemi készülék, a szabályozó készülék és a kültakaró) • A szakmai nyelvezet (a test részei, síkjai, irányai, szakkifejezések) |
| 5.1.4. | Terjedelme | 88 óra |
| 5.1.5. | Képzési módszerek és munkaformák | Előadás, Gyakorlati feladatmegoldás, Projektmunka Frontális munka, Csoportmunka, Egyéni munka |
| 5.1.6. | Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, a beszámítható óraszám | - |

5.2. Tananyagegység

| | | |
|--------|-------------|--|
| 5.2.1. | Megnevezése | Állategészségtani ismeretek |
| 5.2.2. | Célja | A Résztevők elsajátítsák a szükséges tananyagegység alapvető ismereteket, elméleti tudásanyagát, amely megalapozza az alapvető gyakorlati ismeretek tudatos alkalmazását, gyakorlati ismereteket |
| 5.2.3. | Tartalma | <ul style="list-style-type: none"> • Az állat és környezete, a környezeti tényezők (természetes és mesterséges) • Állattartó telepek létesítése • Az egészséges állat életjelenségei, viselkedése, etológiája • A betegség keletkezésének az okai, lefolyása, kimenetele • A beteg állat felismerése megjelenése, klinikai alapértékei, a szervek, szervrendszerek működése alapján • Kiegészítő vizsgálatok, szűrő- és diagnosztikai vizsgálatok, diagnosztikai boncolás, mintavételek lebonyolítása, a minták kezelése • Teendők a beteg állattal • Gyakoribb kezelések, beavatkozások elvégzése, segítségnyújtás módjai az állatorvosi kezeléskor • Gyógyszerismeret, a gyógyszerek alkalmazása • Az elsősegélynyújtás módjai, életmentő beavatkozások • Állatápolás • Belgyógyászat • Sebészet, sebészeti segítségnyújtás • Szülészet és szaporodásbiológia, segítségnyújtás • Tőgyegészségügy, a technikus feladatai |

| | | |
|--------|--|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • Az állatok fontosabb fertőző betegségei • A bejelentési kötelezettség fogalma, bejelentendő állatbetegségek • Parazitológia • Zoonózisok • A fertőtlenítés, sterilizálás eszközei, berendezései, módjai, szabályai, végrehajtása • Állathigiéniák • Szakigazgatás • A fertőző betegségek felismerése, megelőzése, a járványügyi védekezés szabályai, járványügyi intézkedések • |
| 5.2.4. | Terjedelme | 96 óra |
| 5.2.5. | Képzési módszerek és munkaformák | Előadás, Gyakorlati feladatmegoldás, Projektmunka Frontális munka, Csoportmunka, Egyéni munka |
| 5.2.6. | Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, a beszámítható óraszám | - |

5.3. Tananyagegység

| | | |
|--------|--|--|
| 5.3.1. | Megnevezése | Állatjóléti ismeretek. |
| 5.3.2. | Célja | A Résztevők elsajátítsák a szükséges tananyagegység alapvető ismereteit, elméleti tudásanyagát, amely megalapozza az alapvető gyakorlati ismeretek tudatos alkalmazását, gyakorlati ismereteket |
| 5.3.3. | Tartalma | <ul style="list-style-type: none"> • Állatvédelem (állattartás és állatszállítás állatvédelme, beavatkozás az állaton) • Tartástan, takatmányozástan • Élelmiszerhigiénia (a vágóállatok levágásának és leölésének szabályai, húsvizsgálat, tej higiénia) • Munkavédelmi, tűz- és környezetvédelmi előírások • Az EU környezetvédelmi, állatjóléti és állathigiéniai szabályai • Állattartó telepen használatos dokumentumok, telepírányítási rendszerek, adminisztráció a rendelőben • Viselkedéskultúra és kommunikáció |
| 5.3.4. | Terjedelme | 32 óra |
| 5.3.5. | Képzési módszerek és munkaformák | Előadás, Gyakorlati feladatmegoldás, Projektmunka Frontális munka, Csoportmunka, Egyéni munka |
| 5.3.6. | Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, a beszámítható óraszám | - |

5.4. Tananyagegység

| | | |
|--------|-------------|---|
| 5.4.1. | Megnevezése | Adminisztrációs feladatok |
| 5.4.2. | Célja | A Résztevők elsajátítsák a szükséges tananyagegység alapvető ismereteit, elméleti tudásanyagát, amely megalapozza az alapvető gyakorlati ismeretek tudatos alkalmazását, gyakorlati ismereteket |
| 5.4.3. | Tartalma | <ul style="list-style-type: none"> • Alapfogalmak • A költségekkel kapcsolatos általános fogalmak és csoportosításuk • A vállalkozás eredménye • A vállalkozás fogalma, jellemzői • A vállalkozási formák jellemzői • Vállalkozás létesítése és működtetése • Az üzleti terv készítésének céljai és felépítése • A vállalkozás átalakítása és megszüntetése • A szerződéskötés alapelvei • Bizonylati elv és fegyelem, bizonylatok kitöltése • Az üzleti tárgyalás feltételei, résztvevői, menete • Az üzleti levelezés szabályai • Marketing alapismeretek • Pályázatkészítés, a támogatások igénybevételének szabályai • A vállalkozás pénzügyei • Adózási alapelvek • Társadalombiztosítás • Munkajogi alapismeretek • Nyilvántartások vezetése |

| | | |
|--------|--|--|
| 5.4.4. | Terjedelme | 48 óra |
| 5.4.5. | Képzési módszerek és munkaformák | Előadás, Gyakorlati feladatmegoldás, Projektmunka Frontális munka, Csoportmunka, Egyéni munka |
| 5.4.6. | Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, a beszámítható óraszám | - |

5.5. Tananyagegység

| | | |
|--------|--|--|
| 5.5.1. | Megnevezése | Asszisztensi feladatok |
| 5.5.2. | Célja | A Résztvevők elsajátítsák a szükséges tananyagegység alapvető ismereteket, elméleti tudásanyagát, amely megalapozza az alapvető gyakorlati ismeretek tudatos alkalmazását, gyakorlati ismereteket |
| 5.5.3. | Tartalma | <ul style="list-style-type: none"> • Segédkezik a műszeres diagnosztikai vizsgálatoknál, a mintavételeknél, a műtéteknél, szülészeti beavatkozásoknál és a mesterséges termékenyítés során. • Kiegészítő vizsgálatok, szűrő- és diagnosztikai vizsgálatok, diagnosztikai boncolás, mintavételek lebonyolítása, a minták kezelése • Teendők a beteg állattal • Gyakoribb kezelések, beavatkozások elvégzése, segítségnyújtás módjai az állatorvosi kezeléskor • Gyógyszerismeret, a gyógyszerek alkalmazása • Az elsősegélynyújtás módjai, életmentő beavatkozások • Belgyógyászat • Sebészet, sebészeti segítségnyújtás • Szülészet és szaporodásbiológia, segítségnyújtás • Tőgyegészségügy, a technikus feladatai • Az állatok fontosabb fertőző betegségei • Az előírásoknak megfelelően adja be a különböző állatgyógyászati készítményeket az állatoknak. • Segédkezik az állatok diagnosztikai boncolásnál. |
| 5.5.4. | Terjedelme | 120 óra |
| 5.5.5. | Képzési módszerek és munkaformák | Előadás, Gyakorlati feladatmegoldás, Projektmunka Frontális munka, Csoportmunka, Egyéni munka |
| 5.5.6. | Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, a beszámítható óraszám | - |

5.6. Tananyagegység

| | | |
|--------|-------------|------------------------|
| 5.6.1. | Megnevezése | Állatápolási feladatok |
|--------|-------------|------------------------|

| | | |
|--------|----------------------------------|---|
| 5.6.2. | Célja | A Résztevők elsajátítsák a szükséges tananyagegység alapvető ismereteket, elméleti tudásanyagát, amely megalapozza az alapvető gyakorlati ismeretek tudatos alkalmazását, gyakorlati ismereteket |
| 5.6.3. | Tartalma | <ul style="list-style-type: none"> • Állatok elhelyezése • A környezet optimális feltételei • Állatok viselkedése • Állatok kezelése • Az egészséges és beteg állat életjelenségei közti különbségek • A beteg állat elkülönítése • Tisztító- és fertőtlenítőszerrel szembeni követelmények • Tisztító- és fertőtlenítőszeres csoportosítása, jellemzőik • Fertőtlenítési eljárások és végrehajtásuk • Tisztítás és fertőtlenítés eszközei • Az állatok megfigyelése, vizsgálata • Az állat és környezete • Az etetés és itatás higiénája • A betegséget előidéző kórokok • Fontosabb betegségek kórképei • Betegségek gyógykezelése • Az állatok gondozása, ápolása • Az ivóvíz minősége • Külső és belső paraziták elleni védekezés • Az állatokkal való bánásmód • Állatvédelem, állatjólét • Mosás, fertőtlenítés kézi eszközökkel • Fertőtlenítő, sterilizáló berendezések • Baleset-elhárítás, biztonságtechnika • Tűzveszélyes anyagok tárolása • Vegyszerek, gyógyszerek tárolása, kezelése, ártalmatlanítása • A fertőtlenítés szerepe és alkalmazása |
| 5.6.4. | Terjedelme | 120 óra |
| 5.6.5. | Képzési módszerek és munkaformák | Előadás, Gyakorlati feladatmegoldás, Projektmunka Frontális munka, Csoportmunka, Egyéni munka |

6. Csoportlétszám

| | | |
|------|-------------------------------|----|
| 6.1. | Maximális csoportlétszám (fő) | 40 |
|------|-------------------------------|----|

7. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszernek leírása

7.1. Képzés közbeni értékelés:

A fejlesztő értékelés szerepe, hogy a képzésben résztvevők fejlődését támogassa, a tanulási igényeket pontosítsa, az oktatók tanulásszervezési feladatait segítse.

A képzés közbeni fejlesztő értékelés módjai:

Visszakérdezés, Gyakorlati feladatmegoldás,
Képzésben résztvevő visszajelzései, Beszélgetés

A fejlesztő értékeléshez nem tartozik minősítés, a tanulási és tanítási folyamatokat szolgálja.

7.2. Résztvevő záró értékelése:

A Résztvevő záró értékelése a tananyagegységek záró számonkérésével történik.

Az egyes tananyagegységek képzésének lezárását követően a képzésben résztvevőnek záró számonkérésen kell részt vennie.

A záró számonkérések feladatsorait a képzési programmal összhangban a szakmai képzést folytató intézmény állítja össze, a képzésben részt vevő oktatók feladata a képzési program egyes tananyagegységeinek tartalma szerint a tananyagegységenkénti záró számonkérések összeállítása.

A záró számonkérések formái:

- írásbeli vagy interaktív, és/vagy
- projektfeladat vagy gyakorlati feladat

| A tananyagegység megnevezése | A záró számonkérés formája | időtartama |
|------------------------------|----------------------------|------------|
| Anatómia és élettan | írásbeli | 30 perc |
| Állategészségtani ismeretek | írásbeli | 30 perc |
| Állatjóléti ismeretek | írásbeli | 30 perc |
| Adminisztrációs feladatok | projektfeladat | 60 perc |
| Asszisztensi feladatok | projektfeladat | 60 perc |
| Állatápolási feladatok | projektfeladat | 60 perc |

Megszerezhető minősítések: „Megfelelt” vagy „Nem felelt meg”

„Megfelelt” minősítéshez tartozó követelményszint tananyagegységenként: Legalább 41%-ot elérő eredmény.

„Nem felelt meg” minősítés (0 – 40% -os eredmény között) esetén lehetőséget biztosítunk a sikertelen záró értékelés egyszeri megismétlésére. Az ismétlés alkalmával is sikertelen záró számonkérés esetén a képzést ismételni szükséges.

A záró számonkérések helyszíne: A képzés helyszíne

A záró számonkérések dokumentumai:

- írásbeli vagy interaktív számonkérés esetén: feladatlap, javítási-értékelési útmutató, eredményeket összesítő ív
- projektfeladat esetén: feladatkiírás, eredményeket összesítő jegyzőkönyv.

A záró számonkérések eredményei a tanfolyami naplóban kerülnek rögzítésre.

8. A képzésről, a képzés egyes tananyagegységeinek elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei

8.1.

A képzés elvégzéséről szóló igazolás: „Tanúsítvány”, mely a FAR rendszeréből kerül letöltésre

A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei

- Az összes óraszám maximum 20%-ról való hiányzás
- Megfelelt minősítésű záró értékelés
- A felnőttképzési szerződésben szereplő feltételek teljesítése

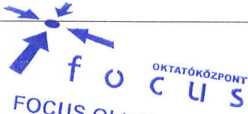
8.2.

A képzés egyes tananyagegységeinek elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei

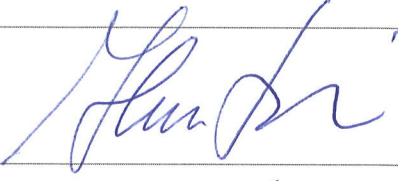

- Az összes tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás: „Tanúsítvány”, amely a 8.1. szerint kerül kiadásra
- A Résztevő által részben teljesített záró számonkérések esetén: „Igazolás” a tananyagegységet záró sikeres számonkérésről
 - Az összes óraszám maximum 20%-ról való hiányzás
 - Megfelelt minősítésű záró számonkérés
 - A felnőttképzési szerződésben szereplő feltételek teljesítése

9. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek


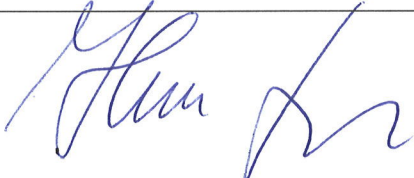
| | | |
|--------|---|---|
| 9.1. | Személyi feltételek | <p>A képzés elméleti részének oktatása esetén</p> <ul style="list-style-type: none"> - a képzési tartalomnak megfelelő szakos tanári szakképzettséggel, ennek hiányában - a képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel vagy - felsőfokú végzettséggel és a képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítéssel, vagy - a képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítéssel, oktatói szakképesítéssel és legalább öt éves szakmai gyakorlattal rendelkező oktatók <p>A képzés gyakorlati részének oktatása esetén</p> <ul style="list-style-type: none"> - a képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel, - vagy a képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítéssel és legalább öt éves szakmai gyakorlattal rendelkező oktatók |
| 9.1.1. | Személyi feltételek biztosításának módja | Elméleti és gyakorlati oktatókkal kötött megbízási szerződés, vállalkozási szerződés, munkaszerződés. |
| 9.2. | Tárgyi feltételek | <ul style="list-style-type: none"> • Mintavétel eszközei (takarmány, bélsár, vér, vizelet, bőrkaparék, citológiai, szövettani, bakteriológiai vizsgálatokhoz) • Betegvizsgálat és betegkezelés eszközei • Állatrögzítés eszközei • Sebkezelés eszközei, anyagai, sebészeti műszerek • Szülészeti és szaporodásbiológiai eszközök, a mesterséges termékenyítés eszközei, anyagai • Tisztítás, fertőtlenítés, sterilizálás eszközei, anyagai, felszerelések • Boncoló helyiség, bonceszközök • Egyéni védőeszközök, elsősegélynyújtó anyagok, eszközök • Irodahelyiség, irodai anyagok és eszközök (számítógép, nyomtató, telefon, bizonylatok, nyilvántartások) • Internetelérés és irodai, szakmai szoftverek • Szakirodalom (könyvek, folyóiratok, prospektusok) |
| 9.2.1. | Tárgyi feltételek biztosításának módja | Gyakorlati helyszínt és eszközöket a képző intézmény biztosítja és/vagy a gyakorlati képzést folytató szervezettel kötött szerződés. |
| 9.3. | Egyéb speciális feltételek | - |
| 9.3.1. | Egyéb speciális feltételek biztosításának módja | - |


FOCUS Oktatási Kft.
 1139. Budapest, Frangepán utca 3.
 www.focusoktatas.hu, info@focusoktatas.hu
 Adószám: 24333036-2-41
 Bankszámlaszám: 11704007-20262325
 Nyilvántartásba vételi szám: B/2020/001562
 Engedélyszám: E/2020/000152

Az előzetes minősítés ténye

| | |
|--|---|
| Szakértő nyilatkozata: | A képzési program előzetes minősítése megtörtént. |
| Az előzetes minősítés helye: | Budapest |
| Az előzetes minősítés időpontja: | 2026.03.31. |
| Az előzetes minősítést végző felnőttképzési szakértő neve: | <i>Dr. Henczi Lajos</i> |
| Az előzetes minősítést végző felnőttképzési szakértő nyilvántartási száma: | FSZ/2020/000153 |
| Felnőttképzési szakértő aláírása: |  |
| Felnőttképző képviselőjének aláírása: |  |

Szakértői vélemény

| | |
|---|---|
| Képzés (képzési program) megnevezése | Állatorvosi asszisztens Veterinary Assistant Tiermedizinischer Assistent |
| Programkövetelmény száma és megnevezése | 08415001 számú Állatorvosi asszisztens megnevezésű szakképesítés megszerzésére irányuló szakmai képzéseket megalapozó programkövetelmény |
| A programkövetelmény nyilvántartásba vételének ideje/hatálya |  Hatályos v1: 2021.01.08. |
| Felnőttképző megnevezése | FOCUS OKTATÁSI Korlátolt Felelősségű Társaság |
| Nyilvántartási szám: | 1139 Budapest, Frangepán utca 3. |
| Engedélyszám: | B/2020/001562 |
| Szakértői megállapítások: | |
| <p>A képzési program tartalma megfelel a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvénynek, a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 11/2020. (II. 7.) Korm. rendeletnek, továbbá a 08415001 számú Állatorvosi asszisztens megnevezésű szakképesítés megszerzésére irányuló szakmai képzéseket megalapozó programkövetelménynek.</p> <p>A képzési programban meghatározott tartalommal, feltételekkel és módon, valamint a képzéssel érintett célcsoport számára megszerezhetők a képzési programban megjelölt kompetenciák.</p> <p>A képzési program minden oldala folyamatos oldalszámozással van ellátva.</p> <p>A szakértő – az Fktv. 2. § 6. és 6a. pontjára tekintettel - felhívta a Felnőttképző figyelmét a képzés megkezdésének és befejezésének - 2026. III. 31-től hatályos - jogszabályi normákkal szinergiában álló meghatározására.</p> | |
| Szakértői vélemény kelte | 2026. 03. 31. |
| Felnőttképzési szakértő neve, nyilvántartási száma és szakterületei | Dr. Henczi Lajos, FSZ/2020/000153 Szakterületek: 011 - Oktatás 031 - Társadalom- és viselkedéstudomány 041 - Üzleti ismeretek és ügyvitel 071 - Általános műszaki (mérnöki) képzés 081 - Mezőgazdaság 084 - Állatorvosi tudományok |
| Felnőttképzési szakértő aláírása |  |